



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

Prot.: numero e data come da signature

Al Personale docente dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto/Albo Pretorio  
All'USR per la Puglia  
Bari  
[direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it)  
All'USR Puglia  
Ufficio V - Ambito Territoriale di Foggia  
[usp.fg@istruzione.it](mailto:usp.fg@istruzione.it)  
A tutti gli Istituti Scolastici della Provincia di Foggia

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento del personale a cui affidare l'incarico di tutor e di esperti per la realizzazione del progetto** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 20142020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-142

CUP: C74D23002220001

Termine delle attività 31/08/2024

Il bando è rivolto, con precedenza assoluta, al personale interno e, a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre istituzioni e, da ultimo, al personale esterno appartenente ad altre pubbliche amministrazioni o a soggetti privati.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 20142020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I –

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";  
**VISTA** la nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2;  
**VISTE** le delibere n. 97 del Collegio dei Docenti del 12/01/2024 e n. 112 del Consiglio di Circolo del 15/01/2024 di approvazione del progetto PON FSE "Agenda Sud";  
**VISTA** la candidatura n. 1091991 inoltrata il 18.01.2024;  
**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto ;  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo del 30/01/2024 n. 116 di approvazione del programma annuale 2024;  
**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;  
**VISTA** l'assunzione in bilancio del progetto con decreto del DS prot. n. 2405/2024 del 08/03/2024;  
**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 2/8/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;  
**VISTA** la nota MIUR 35926 del 21/09/2017 avente come oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";  
**VISTA** nota MIM prot. 0029583 del 09/10/2020 contenente la trasmissione della versione aggiornata del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 - ottobre 2020;  
**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;  
**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/20013 relativo al FSE;  
**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";  
**VISTA** la nota 29583 del 9 ottobre 2020 con la quale l'Autorità di Gestione (AdG) del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 ha trasmesso la versione 2.0 – ottobre 2020 delle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";  
**VISTE** la delibera del Collegio dei docenti n. 103 del 03/02/2023 e del Consiglio di Circolo n. 24 del 03/02/2023 sui criteri per la selezione del personale;  
**VISTO** il nostro Regolamento relativo alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti approvato dal consiglio di circolo con delibera n.154 del 30/10/2019;  
**VISTA** la propria determina dirigenziale del 08/03/2024 prot. n. 2419/2024 di avvio delle procedure di reclutamento delle varie figure necessarie per l'espletamento del progetto PON FSE Agenda Sud;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

- a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche mediante contratti di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165;

**EMANA**

il seguente avviso per il reclutamento di docenti a cui affidare l'incarico di tutor e di esperti per la realizzazione del progetto indicato in oggetto, relativo alla scuola Primaria e finalizzato al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze.

**Art. 1- Dettaglio dei moduli**

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-142

CUP: C74D23002220001

Nel dettaglio:

SOTTOAZIONE	MODULO	NUMERO ORE	NUMERO DESTINATARI
10.2.2A - Competenze di base	<i>LABORATORIO PER CREARE FUMETTI</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>DALLE STORIE AL FUMETTO</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>LET'S SPEAK ENGLISH</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>DIAMO I NUMERI, CON LO SPORT</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>GIORNALISTI IN ERBA</i>	30	20 allievi

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

10.2.2A - Competenze di base	<i>DAL LIBRO AL PALCO</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>RACCONTIAMO CON I BURATTINI</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>RACCONTIAMO CON ARTE</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>PROGETTO DI LINGUA INGLESE: GIVE ME FIVE</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>GIOCHIAMO CON LA MATEMATICA</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>LABORATORIO SCRITTURA CREATIVA: ..FAVOLE SONORE</i>	30	20 allievi
10.2.2A - Competenze di base	<i>GIOCHIAMO CON LA MATEMATICA 2</i>	30	20 allievi

**Art. 2 – Prerequisiti, compiti e strumenti del docente tutor**

Occorre selezionare **un tutor** per ciascun modulo su indicato.

Il tutor dovrà possedere competenze informatiche chiaramente espresse nel curriculum in quanto sarà tenuto ad aggiornare costantemente sulla piattaforma informatica un'area dedicata alla gestione e documentazione di tutte le attività relative al progetto affidato.

Il suo compito essenziale è quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto, e di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
  - Presenza in aula durante le lezioni del docente;
  - Coadiuvava l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
  - Coadiuvava il docente esperto durante le esercitazioni;
  - Collabora con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
  - Coadiuvava l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso e nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
  - Gestisce gli archivi dei dati degli allievi;
  - Cura l'inserimento della scheda anagrafica di ciascun corsista e degli altri dati all'interno del sistema informativo per la parte di propria competenza;
  - Provvede a scaricare il modulo della privacy dalla piattaforma e a restituirlo alla scuola debitamente compilato e firmato dai genitori di ciascun corsista;
  - E' di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso, coinvolgendo i partecipanti che rischiano di estraniarsi dal corso e facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula;
  - Fornisce ai corsisti i materiali didattici;
  - Fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere;
  - Mantiene controllati e aggiornati:  
il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al centro;  
il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi;
  - Contatta gli alunni in caso di assenza ingiustificata e avvisa immediatamente lo staff dirigenziale;
  - Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
  - Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
  - Predisporre, in collaborazione con l'esperto esterno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - Si interfaccia con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
  - Mantiene il contatto con il Consiglio d'interclasse per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
  - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dell'alunno, la stesura e la firma del patto formativo;
  - Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.
- Gli strumenti del tutor sono:
- Diario di bordo su cui annotare giornalmente sia tutte le attività da compiere che quelle realizzate in relazione agli obiettivi programmatici, sia altre eventuali note/osservazioni;
  - Scheda di rilevazione individuale in cui vengono raccolti i dati relativi agli allievi, livello di ingresso, risultati delle prove di verifica, impegno, dinamiche di gruppo, partecipazione, ecc.
  - Schema di rilevazione delle dinamiche di gruppo: risponde all'obiettivo di rilevare la presenza/assenza di alcuni elementi ritenuti importanti per creare una mappa riepilogativa delle caratteristiche del gruppo aula, dal punto di vista delle relazioni tra i partecipanti.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

- Schema riepilogativo dell'evoluzione del corso, al termine di ogni modulo, al fine di osservare i punti fondamentali per la gestione dell'intervento: il rispetto dei tempi e dei contenuti stabiliti nel progetto formativo; la registrazione delle eventuali criticità che si possono essere presentate; la programmazione degli incontri di monitoraggio con gli allievi; la programmazione degli incontri tra i docenti, per una conferma dei programmi o per elaborare eventuali modifiche.

### **Art. 3 – Prerequisiti e compiti del docente esperto**

Per ciascun modulo occorre reclutare un docente esperto interno/esterno. A tal fine si evidenzia che verranno in primis valutate le professionalità interne all'Istituzione Scolastica medesima. In assenza di candidature sufficienti, si procederà a valutare le istanze dei docenti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche e, per ultimo, si valuteranno le istanze pervenute da personale esterno, appartenente ad altre pubbliche amministrazioni, o di soggetti privati.

In dettaglio, i compiti dell'esperto sono:

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON di riferimento ;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.

Nello specifico l'esperto reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con lo staff del dirigente;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre, oltre alla relazione finale sull'intervento svolto, la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- coadiuvare l'azione dello staff per quanto concerne la documentazione di propria competenza.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

**Art. 4 – Modalità e criteri di valutazione delle istanze.**

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente e da una Commissione all'uopo nominata. Si specifica che tutte le istanze saranno valutate secondo i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti (delibera n. 103 del 03/02/2023) e del Consiglio di Circolo (delibera n. 24 del 03/02/2023) sulla base della seguente griglia di valutazione comprensiva di titoli, competenze ed esperienze, i cui punteggi attribuibili alle diverse aree sono stati definiti dalla RSU d'Istituto.

**TABELLE DI VALUTAZIONE PER GLI ESPERTI**

**TITOLO DI ACCESSO: DIPLOMA**

<b>Tabella 1</b>		
<b>Titoli culturali</b>		<b>Punti</b>
<b>A.</b> Diploma di laurea <b>CONGRUENTE</b> con le finalità del modulo formativo richiesto conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Votazione fino a 90/110 Votazione fino a 100/110 Votazione 110/110 Votazione 110/110 con lode	1 2 3 4
<b>B.</b> Laurea triennale <b>CONGRUENTE</b> conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario (in alternativa al punto A) Titolo valutabile in alternativa al punto A	Votazione fino a 90/110 Votazione fino a 100/110 Votazione 110/110 Votazione 110/110 con lode	0,50 1 1,50 2
<b>C.</b> Specializzazioni <b>CONGRUENTI</b> alle discipline da realizzare ossia:		
a. <b>Dottorato di ricerca B</b> attinente alla specifica professionalità richiesta		3 punti max 6 punti
b. <b>Master</b> post-laurea di I/II livello (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta		2 punti Max 6 punti
c. <b>Corsi di perfezionamento</b> post-laurea di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600 ore conseguiti presso le Università Statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo con esito positivo coerente con la professionalità richiesta (esclusi titoli abilitanti all'insegnamento)		1 punto max 3 punti



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

<b>D. Altra laurea</b>	1 punto x ogni titolo max 2 punti
<b>E. Competenze informatiche certificate riconosciute dal MIM (Ministero dell'Istruzione e del Merito)</b>	1 punto x ogni titolo max 2 punti
<b>F. Per ogni corso di formazione MIUR in qualità di discente (di minimo 25 ore) frequentato e coerente con la tipologia della proposta con attestato di frequenza</b>	2 punti per ogni corso Max 10

<b>Tabella 2</b>	
<b>Esperienze professionali</b>	<b>PUNTI</b>
<b>A. Docenza</b> (durata minima 25 ore) in qualità di esperto nei progetti PON <b>coerenti</b> con la tipologia della proposta	3 punti Max 15
<b>B. Esperienze</b> in qualità di esperto in attività con gli alunni coerenti con la tipologia della proposta	1 punto Max 5

<b>Tabella 3</b>		
<b>Titoli di servizio</b>	<b>Punti</b>	
<b>A. Esperienze di insegnamento coerenti</b> con la tipologia della proposta	Fino a 10 anni	1
	Oltre 10 anni	2

<b>Tabella 4</b>	
<b>Valutazione Piano didattico del progetto</b> Criteri, contenuti, modalità, moduli didattici, strumenti, prodotti finali, originalità così ripartiti	max 20 punti
<b>a. coerenza col percorso formativo da attuare</b>	5 punti
<b>b. metodologie innovative</b>	5 punti



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

<b>c. modalità di verifica e valutazione</b>	5 punti
<b>d. modalità di documentazione</b>	5 punti

**TABELLE DI VALUTAZIONE PER I TUTOR**

- **Titolo di accesso: diploma**

**TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio Max Consentito</b>
Laurea (laurea magistrale - vecchio ordinamento oppure laurea specialistica): 5 punti Laurea di primo livello: 3 punti; <i>si valuta il titolo che dà il punteggio maggiore</i>	<b>5</b>
Altra laurea: <i>1 punto</i>	<b>1</b>
Titoli specifici (Master, corsi di specializzazione) coerenti con l'attività progettuale dell'area formativa di riferimento <i>1 punto per ogni titolo</i>	<b>3</b>
Corsi di perfezionamento <i>1 punto per ogni titolo</i>	<b>2</b>
Competenze informatiche <b>certificate riconosciute dal MIM (Ministero dell'Istruzione e del Merito)</b> <i>1 punto per ogni titolo</i>	<b>3</b>
Frequenza di corsi di formazione specifica afferenti la tipologia di intervento (min. 20 ore) <i>1 punto per ogni titolo</i>	<b>3</b>
Aver partecipato alla formazione sull'utilizzo della nuova piattaforma GPU	<b>1</b>
Incarico di Tutor/Esperto in precedenti Progetti PON e/o altri progetti afferenti la tipologia d'intervento: <i>1 punto ad incarico</i>	<b>5</b>
Servizio prestato nella scuola	Fino a dieci anni <b>2 punti</b>
	Oltre dieci anni <b>4 punti</b>



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

**Art. 5 - Modalità di presentazione delle istanze**

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno consegnare in segreteria ciascuna istanza di partecipazione *brevi manu* o tramite PEC indirizzata al Dirigente Scolastico, **entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 19/03/2024**, recante nell'oggetto:

- 1) cognome, nome e la dicitura "TUTOR" o "ESPERTO";
- 2) l'indicazione del modulo per cui si concorre

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione:

- 1) istanza debitamente compilata, comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196) secondo il modello allegato 1;
- 2) curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto, secondo il modello allegato 2 evidenziando i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione;
- 3) scheda valutazione titoli ed esperienze, secondo il modello allegato 3.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione.

**Art.6 Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti di cui all'art. 2 o 3 del presente avviso;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 5 del presente avviso;
- e) la mancata compilazione degli allegati richiesti;
- f) la presentazione di più istanze nella stessa busta o PEC sarà considerata causa di esclusione;
- g) per la figura di esperto la mancata presentazione di una proposta progettuale così come si evince dall'allegato 3 dell'Avviso.

**Art. 7 - Conferimento dell'incarico e compenso**

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'istituto della graduatoria di merito provvisoria. Sarà ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Si precisa che la diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale.

Il compenso orario è di € 30,00 (max 30 ore) per il tutor e di € 70,00 (max 30 ore) per il docente esperto ed è onnicomprensivo anche delle ritenute a carico dello Stato.

Il compenso comprende anche l'attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
CIRCOLO DIDATTICO STATALE "DE AMICIS"**

P.za Cavallotti, 16- 71016 San Severo Tel: 0882.223116 – plesso Rodari 0882.226015  
Distretto n. 26 - Codice Meccanografico: FGEE112009- Codice fiscale: 93061330713  
e-mail: [fgee112009@istruzione.it](mailto:fgee112009@istruzione.it) PEC: [fgee112009@pec.istruzione.it](mailto:fgee112009@pec.istruzione.it)  
sitoweb: [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it)

**Art. 8 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi dell'art. del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico, Dott.ssa Anna Maria Troiano.

**Art. 9 – Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

**Art. 10 - Pubblicazione dell'avviso e allegati**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola/Albo pretorio [www.deamicisfg.edu.it](http://www.deamicisfg.edu.it) ed è comprensivo dei seguenti allegati:

- 1) Modello istanza di conferimento dell'incarico (Allegato 1);
- 2) Curriculum vitae in formato europeo (Allegato 2);
- 3) Scheda valutazione titoli ed esperienze (Allegato 3).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Maria TROIANO  
Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs n. 39/1993