



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO STORNARELLA - ORDONA

Viale dott. P. Cantatore n. 1 - 71048 STORNARELLA (FG)

Presidenza e Uffici - Tel. n. 0885/432123 Cod.Fisc. 90015640718 Cod. Mecc. FGIC83800E

E-mail: fgic83800e@istruzione.it

www.istitutocomprendivo-stornarellaordona.edu.it

E-mail: fgic83800e@pec.istruzione.it

Prot. n. 4409/VII.4

Stornarella, 15/05/2024

**A TUTTO IL PERSONALE ATA
Sede di Stornarella ed Ortona**

Oggetto: domande ferie estive a. s. 2023/2024

Al fine di consentire la predisposizione del piano delle ferie estive a. s. 2023/2024, ai sensi dell'art. 13 del CCNL del 29/11/07, dell'art. 1, comma 10, del CCNL del 19/04/18 e dell'art. 38 del CCNL del 14 luglio 2023 il personale ATA in indirizzo è invitato a presentare domanda di ferie estive per il corrente anno scolastico entro e non oltre il 23 maggio 2024, utilizzando esclusivamente il modello allegato (all. 1), al fine di consentire l'organizzazione delle attività della segreteria e l'apertura dei locali scolastici nel periodo estivo.

A riguardo si comunica che dovrà essere garantita adeguata presenza nel periodo degli scrutini e degli esami di licenza media.

Le ferie maturate e non godute nel corrente A.S. non dovranno superare i 7 giorni, pertanto, oltre alle 4 giornate di festività soppresse (da godere entro il 31 agosto pena decadenza del diritto), il personale potrà richiedere giorni di ferie, con possibilità di accantonare al massimo 7 giorni, da fruire entro e non oltre il 30 aprile 2025, durante i periodi di sospensione delle attività didattiche. A tal fine, si allega prospetto delle ferie a.s. 2023/2024 già godute alla data odierna (all. 2). Il personale che andrà in pensione dal 01/09/2024 dovrà necessariamente usufruire di tutte le ferie entro il corrente anno scolastico.

Si ricorda che dovrà essere sempre garantita la presenza di **n. 2 collaboratori scolastici per il plesso centrale sede degli uffici**.

Si precisa che, dal **2 settembre 2024**, per esigenze organizzative e di servizio, è richiesta la presenza di tutto il personale, pertanto, le ferie e festività soppresse potranno essere godute **entro il 31 agosto 2024**, anche in più periodi, prendendo, tuttavia, in un'unica soluzione almeno 15 giorni di ferie continuativi come previsto dal CCNL vigente all'art. 13 comma 11; si chiarisce che i 15 giorni consecutivi di cui sopra dovranno essere di sole ferie e non comprensivi delle festività soppresse di cui all'art 14 del CCNL 2006/2009 o altro tipo di assenza.

Nel predetto periodo, come da delibera del Consiglio di Istituto, è prevista la chiusura del giorno **16 Agosto 2024** venerdì, nonché di tutti i **sabato di Agosto 2024** con conseguente necessità di copertura di tali giornate di chiusura mediante ferie o recupero come da contratto integrativo d'istituto.

Il personale assunto in ruolo nell'a.s.2023/2024 gode di 30 giorni di ferie, anziché, i 32 giorni di ferie previsti per il personale a tempo indeterminato oltre che le festività soppresse.

Si ricorda, infine, che il personale con contratto a tempo determinato dovrà necessariamente usufruire delle ferie e delle festività soppresse entro il termine di scadenza previsto per il proprio contratto.

IL D.S.G.A.

Dott. Manese Roberto

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005