**Allegato**

L’allegato “A” al presente documento costituisce parte integrante del presente regolamento

Al Dirigente Scolastico del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il /la sottoscritto/a ……………………………………………………………………………………. nato/a ……………………….. il ………………………………. e residente a ……………………… via ……………………………………………………..…………… tel. ……………………………. in rappresentanza di …………………………………………………………………………………..con sede in …………………….. via ………………………………………………………………… C.F. ……………………………………. P.I. …………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

CHIEDE

di poter svolgere la seguente attività ..............…………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

presso il Vostro locale:

* aula magna;
* aule didattiche;
* aule speciali;
* palestre.

di poter utilizzare la seguente attrezzatura ……………………………………………………..……

……………………………………………………………………………………………..…………

……………………………………………………………………………………………………….

nel/i giorno/i e per la durata …………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

Specifica che all’iniziativa partecipano i seguenti soggetti: ……………………………………..……

…………………………………………………………………………………………………………

DICHIARA

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione del “Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali scolastici” e di presentare agli uffici dell’istituto, polizza assicurativa di responsabilità civile 3 gg. prima dell’inizio dell’attività e di sollevare l’Istituto da qualsiasi responsabilità civile e penale.

**I sottoelencati documenti saranno presentati almeno tre giorni prima dell’avvio dell’attività, pena l’automatico decadimento del diritto all’utilizzo temporaneo di quanto richiesto.**

1. Copia documento di riconoscimento del richiedente;
2. Polizza assicurativa responsabilità civile;
3. Deposito cauzionale;
4. Nominativo del responsabile durante l’attività.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_